

Департамент образования Вологодской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области «Череповецкий многопрофильный колледж»



**План работы (дорожная карта) службы содействия трудоустройству выпускников
БПОУ ВО «Череповецкий многопрофильный колледж»
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель:
Васильева Жанна Юрьевна

Череповец
2023

Цель деятельности: эффективное содействие трудоустройству выпускников БПОУ ВО «Череповецкий многопрофильный колледж».

Задачи:

- формирование банка вакансий;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда;
- психологическая поддержка выпускников;
- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями; проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;
- предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности; предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;
- оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;
- ведение мониторинга трудоустройства;
- организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников;
- поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников;
- проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
- проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;
- проведение конкурсов, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству;
- профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений;

- реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProStories и др.);
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;
- реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций как механизм обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии; реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;
- проведение профессиональных тестирований, диагностики;
- проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству;
- проведение для выпускников встреч с представителями профессий; содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные за проведение
I	Организационная деятельность		
1.	Разработка и согласование плана работы службы содействия трудоустройству выпускников	Июль август	Заместитель директора по УПР
2.	Взаимодействие с Казенным учреждением Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» (КУ ВО «ЦЗН Вологодской области»)	в течение года	ССТВ
3.	Анализ списков вакансий, предоставляемых КУ ВО «ЦЗН Вологодской области»	в течение года	ССТВ
4.	Создание автоматизированной базы данных выпускников колледжа и студентов предвыпускных курсов: внесение уточненных личных данных выпускников, контактных телефонов	сентябрь-ноябрь	Классные руководители групп

5.	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2022 года (спустя год после выпуска) Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2023 года	Сентябрь	ССТВ
6.	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Сентябрь-октябрь	ССТВ
7.	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	Сентябрь-октябрь	ССТВ
8.	Сбор и анализ информации о летней занятости студентов	сентябрь-октябрь	ССТВ Классные руководители
9.	Взаимодействие с ЦООП Вологодской области	в течение года	Заместитель директора по УПР
10.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа	в течение года	Директор, заместитель директора по УПР, заведующий учебно-производственной практикой, заведующий ресурсным центром
11.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями о практической подготовке в форме учебной и производственной практики	сентябрь январь, апрель, май	Директор, заместитель директора по УПР
12.	Информирование работодателей о структуре и численности выпускников в 2023-2024 учебном году	в течение года	ССТВ
13.	Систематическое обновление банка вакансий	в течение года	ССТВ
14.	Размещение на сайте информации о вакансиях	по мере обновления	ССТВ
15.	Организация и проведение встреч студентов выпускных групп с сотрудниками КУ ВО «ЦЗН Вологодской области» с целью получения информации о состоянии рынка труда региона и о перспективах трудоустройства выпускников	в течение года	ССТВ
16.	Обновление информации о ССТВ на официальном сайте колледжа: положение, план работы, отчет о работе службы, вакансии, информация для студентов, в том	в течение года	ССТВ

	числе, практические советы о составлении резюме, прохождении собеседования и пр.		
17.	Участие в областных, городских выставках, ярмарках по трудоустройству: - Всероссийская ярмарка вакансий - День карьеры молодежи	в течение года июнь 2023 г. 17-18 октября 2023 г.	ССТВ, классные руководители, руководители практики
18.	Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	ССТВ, классные руководители, руководители практики
19.	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости	в течение года	ССТВ Директор колледжа Преподаватель учебной дисциплины «Основы эффективного поведения на рынке труда»
20.	Информирование выпускников о правилах приема в ВУЗы	февраль	ССТВ
21.	Участие в днях открытых дверей факультетов ЧУ	февраль-апрель	ССТВ
22.	Создание информационных стендов о ЯПТУ	март-апрель	ССТВ
23.	Проведение анкетирования работодателей для анализа удовлетворенности качеством практической подготовки студентов колледжа и требований, предъявляемых к выпускникам колледжа для внесения предложений в корректировку программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики	декабрь июнь	ССТВ, заместитель директора по УПР, заведующий ресурсным центром заведующий учебно-производственной практикой
24.	Участие в разработке и согласовании с работодателями программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики, в формировании контрольно-оценочных средств для оценки общих и профессиональных компетенций	в течение года	заместитель директора по УПР, заведующий учебно-производственной практикой

			практикой
25.	Оперативное освещение прошедших мероприятий с участием выпускников на сайте образовательной организации	в течение года	ССТВ
26.	Вовлечение выпускников в мероприятия предприятий-работодателей (мастер-классы, открытые семинары, презентации)	в течение года	заместитель директора по УПР, заведующий ресурсным центром
27.	Привлечение работодателей к проведению квалификационных экзаменов и итоговой аттестации	в течение года	заместитель директора по УПР, заведующий ресурсным центром
28.	Организация преддипломной практики студентов, распределение на базы практики, имеющие вакансии на новый учебный год	январь-март	заведующий учебно-производственной практикой
29.	Изучение потребности учреждений в кадрах на летний период	апрель-май	ССТВ
30.	Анкетирование выпускников	в течение года	ССТВ
31.	Участие в семинарах, круглых столах, конференциях, МО по актуальным проблемам трудоустройства выпускников	по графику	ССТВ
32.	Участие в реализации проектов и организации конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProStories, Карьерное сопровождение, Содействие занятости и др.)	в течение года	ССТВ заместитель директора по УПР, заведующий ресурсным центром
33.	Участие совместно с ЦОШ в реализации профориентационных проектов для школьников «Шаг в профессию», «ПрофиТайм», «Первая профессия». «Билет В Будущее» и др.	в течение года	заместитель директора по УПР, заведующий ресурсным центром

34.	Организация и проведения «Дня открытых дверей»	Март	Заведующий по учебно-воспитательной и социальной работе
35.	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;	в течение года	ССТВ, волонтерский отряд
II Образовательная деятельность			
1.	Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности	в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины	Преподаватели дисциплины
2.	Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда при изучении учебной дисциплины «Основы эффективного поведения на рынке труда»	в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины	Преподаватель дисциплины
3.	Консультация студентов выпускных групп на тему «Профессиональное портфолио»	ноябрь	Преподаватель учебной дисциплины «Основы эффективного поведения на рынке труда»
4.	Практикум «Рекомендации по составлению резюме»	По КТП	Преподаватели
5.	Организация конкурсов видеороликов, презентаций по профессиям и специальностям колледжа	В течение года	Студенты
6.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства по профессиям и специальностям колледжа	в соответствии с Положением	заведующий учебно-производственной практикой
7.	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	в течение года	ССТВ

8.	Конкурс педагогического мастерства	март	Председатели ПЦК
9.	Подготовка студентов и участие в движении «Молодые профессионалы», «Абилимпикс»	по графику	Преподаватели

Показатели эффективности деятельности ССТВ

№ п/п	Показатель эффективности	Значение показателя
1.	Доля /Количество выпускников 2022 года, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	Не ниже 75,0 %
2.	Доля /Количество выпускников 2023 года, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	Не ниже 75,0 %
3.	Охват выпускников мероприятиями по содействию занятости (в том числе по видам мероприятий)	100 %
4.	Доля/Количество выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Не более 5 %
5.	Численность выпускников 2023 года, которые получили поддержку (консультацию, помощь в составлении резюме, информации о вакансиях и т.д.) в центрах (отделах, службах) содействия трудоустройству выпускников (по видам поддержки).	100 %
6.	Численность выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных	Не более 5 %
7.	Численность выпускников, прошедших курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.	Не менее 20 %
8.	Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена при участии экспертов из числа представителей работодателей.	Не менее 50 %